



ACTA No. 09_2026		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reuniones de comité ejecutor		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 26 mayo de 2026	HORA INICIO: 8:00	HORA FIN: 11:00
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente de bilingüismo : Nexus 2	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Calle 52 No 2 Bis-15 CEA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisar avances del Proceso Formativo y consolidar información del Proceso de Equipos Ejecutores de la primera reunión.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ul style="list-style-type: none">• Socializar con los instructores de bilingüismo la organización y metodología de trabajo para la participación en los diferentes comités ejecutores.• Consolidar y centralizar la información relacionada con las novedades mediante el uso Carpetas compartidas vía Drive.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se da inicio a la reunión a las 8:05 a.m.</p> <p>Saludo de parte del líder de bilingüismo, Juan Carlos Saavedra.</p> <p>Cada instructor presenta su reporte de salud y de la formación de su gestión con los grupos.</p> <p>En general, Antonio, Andrés Felipe, Angie Villegas, y Sonia Liliana, no reportan novedades de salud ni con sus aprendices.</p> <p>Juan Carlos Saavedra, nos recomienda estar pendientes de los cursos complementarios, ya que algunas fichas de titulada pueden continuar o no de acuerdo a la programación del tercer trimestre para los programas de titulada presencial.</p> <p>Seguidamente, nos comparte una carpeta para editar la información relacionada con la reunión del pasado miércoles 20 de mayo, con el fin de complementar:</p> <p>Qué estrategias o factores tuvieron buen resultado.</p> <p>Qué fallas se presentaron</p> <p>Aspectos por mejorar para las próximas reuniones</p> <p>Entre otros puntos relevantes.</p> <p>Acuerdos para el tercer trimestre:</p> <p>Juan Carlos Saavedra, nos sugiere que para el tercer trimestre dos instructores sean los</p>		



encargados de elaborar el horario.

Quedamos atentos a las instrucciones finales para la elaboración de dicho horario.

Cada instructor es responsable de completar la información en su carpeta.

Siendo las 11:00 a.m, se da por terminada la reunión.

Se comparte el orden de elaboración de Actas:

No	Responsable
No 1	Maggie Carolina Rafet
No 2	Sonia Liliana Peña
No 3	José Yela
No 4	Angie Villegas
No 5	Andrés Felipe Rodríguez
No 6	Antonio Rincón
No 7	Herling Asprilla

Acta elaborada por:

Sonia Liliana Peña



CONCLUSIONES:

- La jornada permitió consolidar la información que será compartida con Coordinación sobre los Pros y contras de la reunión de Comité Ejecutor.
- Los informes elaborados por los instructores permitirán identificar oportunamente novedades académicas, actitudinales y de asistencia de los aprendices, facilitando la toma de decisiones y el acompañamiento requerido, ya sea desde Bienestar al aprendiz, apoyo psicosocial, entre otros.

Ausentes:

Maggie Carolina Rafet, José Yela , y Herling Asprilla, quienes presentaron excusas por la no asistencia.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (en) Revisar avances del Proceso Formativo y consolidar información del proceso de Grupos Grupos 1º y 2º

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO LUGAR	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Over Antonio	94517585				CEAI	overa@sena.edu.co	300 339 86		
2	Sorria Fabiana	34552782				CEAI	sierra@sena.edu.co	307 740 0068		
3	Andrés Rodríguez	1143840961	/			CEAI	andresr@sena.edu.co	319 521 1441		
4	Angie Villegas	1144137045				CEAI	avillegas@sena.edu.co	316 400 0000		
5	Juan Carlos Saavedra V.	16740946	✓			CEAI	jsaavedra		N/A	


De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GÓR-F-085 V02

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Cargar el consolidado de la información en el Drive comparativo por Juan Carlos Saavedra, en forma oportuna en el Drive con el fin de mantenerla actualizada ya que será compartida con la Coordinación Académica de Centro.	26 de mayo de 2026	Todos los instructores	



ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Herling Gustavo Asprilla Micolta	CEAI	
Sonia Liliana Peña Peña	CEAI	
Maggie Carolina Rafet Jaimes	CEAI	
Juan Carlos Saavedra Vera	CEAI	
José Elías Yela Guzmán	CEAI	
Angie Lizeth Villegas Meneses	CEAI	
Over Antonio Rincón	CEAI	<i>Over Antonio Rincon Yepes</i>
Andrés Felipe Rodríguez		

GOR-F-084V01